

# **A párt tagjairól, szervezeteiről és támogatóiról szóló nyilvántartás szabályzata**

**(Az MSZP Alapszabályának 5. számú melléklete)**

A párt tagjairól, szervezeteiről és támogatóiról szóló nyilvántartás szabályzata

(Az MSZP Alapszabályának 5. számú melléklete)

Nyilvántartások, felelősségi körök, adatbiztonság, hozzáférési jogosultságok

Az adatfelvitel, az elkülönített adattárolás és az adatközlés

Az adatfrissítés, tagfelvétel, státuszváltozás általában

Az adatigénylés és adatszolgáltatás

A tagdíjjal és a köztisztviseléstől fakadó párttámogatással kapcsolatos adatok

A Belépési Nyilatkozat tartalmi és formai elemei

Az Átjelentkezési Kérelem tartalmi és formai elemei

Adatok a tiszteletbeli párttagról a központi nyilvántartásban

A pártszervezetek nyilvántartásának tartalmi és formai elemei

A párt stratégiai partnerei, választási szövetségesei és önkéntes támogatói nyilvántartásának tartalmi és formai elemei

A helyi szervezetekre vonatkozó ügyviteli szabályok

A választókerületi lakóhelyű párttagok elektronikus nyilvántartásának adatai

Záradék

Mintaúrlapok

Belépési Nyilatkozat

Átjelentkezési Kérelem

Önkéntes Támogatói Nyilatkozat

## Nyilvántartások, felelősségi körök, adatbiztonság, hozzáférési jogosultságok

1. Ha bárki törvényszegéssel, jogosulatlan adatkezeléssel, adatbiztonsági intézkedés elmulasztásával jelentős érdeksérelmet okoz, vagy ezt haszonszerzési céllal teszi, a visszaélés konkrét körülményeitől függően két évig terjedő szabadságvesztéssel büntethető.<sup>1</sup>
2. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.<sup>2</sup>
3. A **személyi nyilvántartás** a személyi, lakcím és elérhetőségi adatok adatbázisa, amelyek a párttagok, tiszteletbeli tagok, párt-tisztségviselők, párttestületi tagok, felfüggesztett, és tagságukat szüneteltető tagok, volt párttagok és önkéntes támogatók, MSZP által közhatalmi testületekbe jelölt vagy delegált köztisztviséget betöltő személyek személyazonosságának igazolásához, az MSZP Alapszabályában (továbbiakban: ASZ) meghatározott jogainak gyakorlásához, továbbá a pártszervezetek és párttestületek adatkezelési igényeinek kielégítéséhez szükségesek.<sup>3</sup>
4. A **helyi nyilvántartás** a személyi nyilvántartásnak a helyi szervezet vezetője által vezetett része, amely a helyi szervezet tagjainak adatait tartalmazza.
5. A **szervezeti nyilvántartás** az alapszervezetek, helyi szervezetek, az ASZ 8/F. §, c) szerinti helyi szervezeti küldöttgyűlések, helyi együttműködési társulások, egyéni országgyűlési képviselői választókerületi társulások, területi szövetségek, párttestületek, platformok, tagozatok és egyéb pártszervezetek, az Európai Parlamenti képviselőcsoport, a parlamenti képviselőcsoport, az önkormányzati képviselőcsoportok, a Baloldali Önkormányzati Közösség
  - a. pontos elnevezéséről,
  - b. földrajzi működési területéről (alapszervezetnél, helyi szervezetnél, választókerületi társulásnál, területi szövetségnél, országosnál alacsonyabb szintű tagozatnál, önkormányzati képviselőcsoportnál)
  - c. székhelyéről, postai és elektronikus elérhetőségéről (utóbbiba beleértve az elérhetőséget a közösségi oldalakon),
  - d. első számú vezetőjének nevééről és elérhetőségéről (utóbbiba beleértve az elérhetőséget a közösségi oldalakon),
  - e. megalakulásának és megszűnésének időpontjárólszóló adatokat tartalmazza.
6. A **központi nyilvántartás** a személyi nyilvántartásnak az MSZP adatvédelmi felelőse (továbbiakban: adatvédelmi felelős) által vezetett része. Tartalmazza a szervezeti nyilvántartásban megjelölt közösségek párttagjainak adatait. Helyi szervezetek tekintetében az adatvédelmi felelős a helyi szervezettel egyetértésben gyakorolja jogosultságait.
7. Az **országos nyilvántartás** a személyi nyilvántartásból és a szervezeti nyilvántartásból áll.
8. Az országos nyilvántartás működtetéséért a pártigazgató megbízása alapján az adatvédelmi felelős felel. A pártigazgató az országos nyilvántartással kapcsolatos feladatok ellátására az adatvédelmi felelős javaslata alapján, az információs önrendelkezési jogról és az Infotv.-ben és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) szabályozott módon, adatfeldolgozói szerződéssel, adatfeldolgozót bízhat meg.

<sup>1</sup> A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény, 219. §

<sup>2</sup> Az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 4. §, 1.

<sup>3</sup> A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 1. § (2) analógiájára

9. Az adatvédelmi felelős, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles megtenni azokat a technikai intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.<sup>4</sup>
10. A nyilvántartott adatokat védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.<sup>5</sup>
11. Az adatvédelmi felelős, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az országos nyilvántartás adatkezelésének üzemeltetési biztonságáért és zavartalan működéséért. Az adatok automatizált feldolgozása során az adatvédelmi felelős vagy az adatfeldolgozó biztosítja
  - a. a jogosulatlan adatbevitel megakadályozását;
  - b. az automatikus adatfeldolgozó rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatának megakadályozását;
  - c. annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szervezetnek továbbították vagy továbbíthatják;
  - d. annak ellenőrizhetőségét és megállapíthatóságát, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
  - e. a telepített rendszerek üzemzavar esetén történő helyreállíthatóságát és
  - f. azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.<sup>6</sup>
12. A biztonsági mentés adatbázisának tárolásáról az adatvédelmi felelős közvetlenül gondoskodik, az adatvédelmi felelősnek adatfeldolgozói megbízás esetén is bármikor hozzá kell férnie a mentett adatokhoz.
13. Az adatvédelmi felelős rendelkezik az országos nyilvántartás adatbázisának legfelső szintű, adminisztrációs hozzáférési jogosultságával, amelyet saját hatáskörén belül, dokumentált formában, az üzemeltetési cél pontos megnevezésével és időkorlát megjelölésével megoszthat. Az adatvédelmi felelős adminisztrációs jogait megbízási szerződésében rögzíteni kell, hozzáférési jogosultságainak okiratba foglalt leírását a pártigazgató fokozott biztonsági követelmények betartásával tárolja.
14. Ha az adatvédelmi felelős olyan egyéb - pld. szervezetvezetői - pártmegbízást kap, amelynek teljesítéséhez az országos adatnyilvántartás rendszerében alacsonyabb szintű jogosultság szükséges, akkor az Infotv. 24. § (2) b) pontjában rögzített ellenőrzési jogkört e jogosultság használatának tekintetében a pártigazgató által kijelölt személy gyakorolja felette.
15. Az adatvédelmi felelős határozza meg, és - jelszavak rögzítése nélkül - dokumentálja az országos nyilvántartás további hozzáférési jogosultságait.
16. Az országos nyilvántartás technikai rendszere dokumentálja és archiválja az adatkezelési tevékenységek időpontját és a tevékenységet végző személy hozzáférési jogosultságait.

---

<sup>4</sup> Infotv. 7. § (2)

<sup>5</sup> Infotv. 7. § (3)

<sup>6</sup> Infotv. 7. § (5)

17. A helyi nyilvántartás frissítéséért a helyi szervezet elnöke és az adatvédelmi felelős felel. A helyi nyilvántartás adatainak meghatározott köréhez, az adatkezelés céljának megjelölésével a helyi szervezet elnöke, vagy az általa írásban megbízott személy időkorlátozás nélkül hozzáférhet, arról másolatot készíthet, a jogszabályi előírások betartásával rögzítheti és tárolhatja.
18. A platform vezetője, vagy az általa írásban megbízott személy a saját platformja tekintetében, az adatkezelés céljának megjelölésével, a személyi nyilvántartás platform szerinti lekérdezéséhez időkorlátozás nélkül hozzáférhet, arról másolatot készíthet.
19. A területi szövetségek vezetője, vagy az általuk írásbeli szerződéssel megbízott személy a saját területi szövetsége tekintetében, az adatkezelés céljának megjelölésével, az országos nyilvántartás területi szövetség szerinti lekérdezéséhez időkorlátozás nélkül hozzáférhet, arról másolatot készíthet.
20. Az országos és az alacsonyabb szintű testületek vezetője, vagy az általuk írásbeli szerződéssel megbízott személy a saját testületi tagjaik tekintetében, az adatkezelés céljának megjelölésével az országos nyilvántartás testületek szerinti lekérdezéséhez időkorlátozás nélkül hozzáférhet, arról másolatot készíthet.
21. A tagozatok maguk kezelik saját nyilvántartásukat, belső adatkezelésükre nézve ez a nyilvántartási szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) csak irányadó. Az országos és az alacsonyabb szintű tagozat vezetője, vagy az általa írásbeli szerződéssel megbízott személy a saját tagozati szintje tekintetében, az adatkezelés céljának megjelölésével a személyi nyilvántartás tagozat szerinti lekérdezéséhez időkorlátozás nélkül hozzáférhet, arról másolatot készíthet.
22. Az msp.hu domain-név, valamint az MSZP-logó elektronikus formátumú használatát a pártigazgató engedélyezi.<sup>7</sup>

### **Az adatfelvitel, az elkülönített adattárolás és az adatmódosítás**

23. A személyi nyilvántartás a párttagoknak, a tiszteletbeli tagoknak, a felfüggesztett és szünetelő státuszú, valamint egykori tagoknak a Belépési Nyilatkozat adattartalmának megfelelő adatait és nyilvántartási számát tartalmazza. A nyilvántartásban a belépés, átjelentkezés, kilépés, törlés, halálozás, szüneteltetés, felfüggesztés, tiszteletbeli tagság, vagy a tag kérelmére adatváltozás esetén a módosult adatokat a nyilvántartásért felelős személy átvezeti.
24. A személyi nyilvántartás elkülönített adatbázisban tartalmazza a történeti állományt. A történeti állomány az ASZ 5. §, 2. e) pontjában felsorolt időtartamokig tartalmazza a megszűnt tagságú, egykori tagok egyértelmű azonosításához minimálisan szükséges személyi adatokat (születési név, hely, születés időpontja, anyja születési neve).
25. A személyi nyilvántartásba be kell jegyezni a tiszteletbeli tagság, a tagság megszűnésének, az aktív tagsági viszony szüneteltetésének, vagy felfüggesztésének tényét, indokát, időpontját.
26. Az inaktív státuszú párttag a tiszteletbeli tag, a tagsági viszonyából felfüggesztett, vagy a tagságát szüneteltető párttag. A személyi nyilvántartás az aktív párttagok adatait az inaktív párttagok adataitól elkülönített adatbázisban tartalmazza.

---

<sup>7</sup> Ectv. 8. § (1)

## Az adatfrissítés, tagfelvétel, státuszváltozás általában

27. A tagsági viszony létrejöttét, megszűnését, a tagsági viszonyban beálló bármilyen változást, illetve a tag adatainak változását a helyi nyilvántartásban a helyi nyilvántartásért felelős haladéktalanul bejegyz, és a konkrét ügymenethez kötődő papíralapú dokumentumok - de különösen: a nyilatkozatok és jegyzőkönyvek - egy példányát egy munkahéten belül eljuttatja a pártigazgató munkaszervezetéhez.
  - a. Ha a státuszváltozás alapszervezetet érint, akkor a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alapszervezet megjelölését is.
  - b. Ha a státuszváltozás tagfelvétel, akkor az országos nyilvántartás technikai rendszere az adatfelvitelkor pártag-nyilvántartási számot (tagkártyaszámot) képez a nyilvántartásban, "újnak jelölt"-státusszal.<sup>8</sup>
28. A pártigazgató elektronikus rögzítéssel megbízott munkatársa a dokumentumok elektronikus formátumát a szervezeti nyilvántartásban a pártszervezet adataihoz csatolja. Az adat-összekapcsolás véglegesíti a párttagság státuszában bekövetkező változást a státuszváltozás eredeti időpontjának megfelelően, visszamenőlegesen.
  - a. Ha a státuszváltozás tagfelvétel, akkor az adat-összekapcsolás az "újnak jelölt"-státuszt "végleges"-re változtatja.
  - b. Ha a státuszváltozás átjelentkezést követő szervezetváltás, akkor a pártigazgató elektronikus rögzítéssel megbízott munkatársa a személyi nyilvántartásban a pártag adatai között is átvezeti a változást az elektronikus dokumentumok csatolásakor.
29. A pártag-nyilvántartási szám létrejötte után a pártigazgató munkaszervezete tagsági igazolványt készít, és átvételi igazolással eljuttatja a pártaghoz. A pártag kérelmére az elveszett, ellopott, vagy megsemmisült igazolványt pótolni kell.
30. A helyi nyilvántartás adatait az adatvédelmi felelős a pártigazgató munkaszervezetének és a helyi szervezetek bevonásával minden év január 1. és március 31. között, továbbá eseti jelleggel felülvizsgálja. Téves, vagy hiányos adat esetén a helyi szervezet a pártaggal való személyes egyeztetés után köteles az adatokat frissíteni.
31. Az országos elnökség az országos nyilvántartás felülvizsgálatát bármely pártszervezettel kapcsolatban elrendelheti. A felülvizsgálatot az elrendelést követően haladéktalanul le kell folytatni.

## Az adatigénylés és adatszolgáltatás

32. Az országos nyilvántartásához kötődő adatigénylés tényének - az adatbázis technikai üzemeltetéshez szükséges adatkezelési folyamatok kivételével - dokumentálnak kell lennie, meg kell felelnie a törvényességnek és az Alapszabály előírásainak. Ki kell terjednie
  - a. az adatkezelés céljára és időtartamára, valamint
  - b. az igényelt adatok körére.
33. Az adatvédelmi felelős a törvény- vagy Szabályzat-ellenes adatigénylést indoklással köteles elutasítani.
34. Az adatszolgáltatás nem terjedhet túl az adatigénylésben meghatározott adatkörön.

---

<sup>8</sup> ASZ 8/A § 1. d)

## A tagdíjjal és a köztisztviseléstől fakadó párttámogatással kapcsolatos adatok

35. A helyi nyilvántartásban fel kell tüntetni a párttag által vállalt tagdíj mértékét, a tagdíjfizetés időpontját vagy gyakoriságát, valamint annak a felszólításnak az időpontját, amelyet a helyi szervezet vezetősége a tagdíjfizetés elmulasztása miatt bocsátott ki.
36. A személyi nyilvántartásban meg kell jelölni az ASZ 49/A. § szerinti köztisztviseléstől fakadó párttámogatást - beleértve a párttestületeket is -, a köztisztviseléstől fakadó párttámogatás mértékét, a támogatás időpontját vagy gyakoriságát. Ha a köztisztviseléstől helyi szervezet, vagy területi szövetség jelöl, akkor a támogatással kapcsolatos adatokat a helyi szervezet, ill. a területi szövetség vezetője, vagy az általuk írásban megbízott személy frissíti. Egyéb szervezeti jelölések esetén - beleértve az országos párttestületeket is - a támogatással kapcsolatos adatokat a pártigazgató munkaszervezete frissíti.

## A Belépési Nyilatkozat tartalmi és formai elemei<sup>9</sup>

37. A Belépési Nyilatkozat az Inftov. és a Ptk. szerint adatkezelési megbízási szerződésnek tekintendő, és az alábbi adatmezőket tartalmazza:
  - a. az MSZP adatkezelési nyilatkozata az adatkezelés törvényességéről, MSZP-logóval
  - b. a felvételt kérő viselt családi és utóneve
  - c. születési neve
  - d. anyja születési neve, születési helye és időpontja
  - e. állandó lakcíme és értesítési címe
  - f. állampolgársága
  - g. vállalt havi tagdíja
  - h. telefonszáma, elektronikus levélcíme
  - i. nyilatkozata arról, hogy a párttaggá válás ASZ szerinti feltételeinek megfelel
  - j. adatkezelési hozzájárulás a törvényi előírásoknak megfelelően
  - k. keltezés, saját kezű aláírással
  - l. a helyi szervezet két tagjának ajánlása, párttagságuk időtartamának feltüntetésével
  - m. a helyi szervezet elnökének igazolási záradéka arról, hogy a párttámogatást szabályosan döntött a tagfelvételtől
38. A Belépési Nyilatkozat mintaformája a Szabályzat végén található. Elektronikus, vagy papíralapú elérhetőségét a pártigazgató munkaszervezete biztosítja.
39. A Belépési Nyilatkozat eredeti, a kérelmező által aláírt példányát a belépésről döntést hozó helyi szervezet őrzi a tagsági viszony megszűnését követő 4 évig.<sup>10</sup> Az ASZ ez alól nem tesz kivételt akkor sem, ha a párttag más szervezethez átjelentkezik.
40. A párttag belépési nyilatkozatáról bármikor kérhet a pártigazgató munkaszervezetétől elektronikus vagy papírformátumú másolatot.

---

<sup>9</sup> ASZ, 5§, 1. e)

<sup>10</sup> ASZ 8/A § 1. c)

## Az Átjelentkezési Kérelem tartalmi és formai elemei<sup>11</sup>

41. Az Átjelentkezési Kérelem kötelező tartalmi elemei az alább felsorolt kivételekkel megegyeznek a Belépési Nyilatkozatával<sup>12</sup>
- a. új adatmezők
    1. tagkártyaszám
    2. a régi és az új szervezet neve
    3. a párttagság kezdő időpontja a régi szervezetben
    4. régi pártszervezet igazolása arról, hogy az átjelentkezésnek nincs akadálya
    5. új pártszervezet átjelentkezési igazolása a befogadási döntést követő nyilvántartásba vételről
  - b. az Átjelentkezési Kérelemben nem szereplő adatmezők
    1. nyilatkozat a párttaggá válás feltételeiről
    2. két párttag ajánlása
    3. a pártszervezet tagfelvételi igazolása a nyilvántartásba vételről
42. Az Átjelentkezési Kérelem mintaformája a Szabályzat végén található. Elektronikus, vagy papíralapú elérhetőségét a pártigazgató munkaszervezete biztosítja.
43. Az átjelentkezés elektronikus rögzítési eljárása megegyezik a Szabályzat adatfrissítésről szóló részében leírtakkal.

## Adatok a tiszteletbeli párttagról a központi nyilvántartásban<sup>13</sup>

44. A párt tiszteletbeli tagjává válik az a párttag, aki a tiszteletbeli tagságának tényét bejelenti annak a helyi szervezetnek, ahol szavazati jogát gyakorolja. A tiszteletbeli tagság az ASZ alapján a bejelentés kézhezvételét követő napon jön létre<sup>14</sup>, ám az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) alapján a tiszteletbeli tagot választják<sup>15</sup>, ezért a bejelentés elfogadásáról a helyi szervezetnek döntenie kell.
45. Mivel a bejelentéssel a párttag a pártszervezetben gyakorolt szavazati jogáról lemond, ezért a bejelentéssel járó adatmódosítás az Infotv. szerinti különleges adatnak<sup>16</sup> számít, amellyel kapcsolatban csak írásban lehet rendelkezni. Az írásos bejelentésnek tartalmaznia kell
- a. a párttag tagkártyaszámát
  - b. a párttag viselt családi és utónevét
  - c. a helyi szervezet nevét
  - d. a bejelentést arról, hogy a párttag tiszteletbeli tag kíván lenni
  - e. keltezést és aláírást
  - f. a helyi szervezet elnökének igazolási záradékát arról, hogy a pártszervezet döntött a bejelentés elfogadásáról

---

<sup>11</sup> ASZ, 5§, 6.

<sup>12</sup> ASZ, 5§, 1. f)

<sup>13</sup> ASZ, 8/A§, k)

<sup>14</sup> ASZ 4/A. §, 1.

<sup>15</sup> Ectv. 4. § (5)

<sup>16</sup> Infotv. 3. §, 3., a)



46. A tiszteletbeli párttagság bejelentésének és elfogadásának elektronikus rögzítési eljárása megegyezik a Szabályzat adatfrissítésről szóló részében leírtakkal. A tiszteletbeli tagok adatait az országos tagnyilvántartáson belül az aktív párttagok adataitól elkülönítve kell tárolni és kezelni.
47. A tiszteletbeli párttagok a helyi szervezet létszáma szempontjából nem vehetők figyelembe.

### A pártszervezetek nyilvántartásának tartalmi és formai elemei<sup>17</sup>

48. Az országos nyilvántartás szervezeti adatbázisát az adatvédelmi felelős, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó üzemelteti közvetlenül. A szervezeti nyilvántartás adattartalmát és az ott kezelendő adatok körét a Szabályzatnak a szervezeti nyilvántartásról szóló része sorolja fel.
49. Pártszervezet létrejöttkor a pártszervezet vezetője hozzáférési jogosultságot kap az adatvédelmi felelőstől az országos nyilvántartás adatbázisának ahhoz a részéhez, amely a pártszervezet tagjainak adatait tartalmazza.
- a. Alapszervezet, vagy egyéb, a helyi szervezet működési területén alakított szervezet megalakulásakor az új szervezet adatait, valamint az új hozzáférési jogosultság iránti igényt a pártigazgató munkaszervezetén keresztül a helyi szervezet elnöke közli az adatvédelmi felelőssel.
  - b. Helyi, vagy egyéb, a területi szövetség működési területén alakított szervezetek (de különösen: helyi szervezetnek az ASZ, 8/F. §, c) szerinti küldöttgyűlése, helyi együttműködési társulások és választási időszakban az egyéni országgyűlési választókerületi társulások)
    1. megalakulásakor az új szervezet adatait, valamint az új hozzáférési jogosultság iránti igényt a pártigazgató munkaszervezetén keresztül a területi szövetség közli az adatvédelmi felelőssel;<sup>18</sup>
    2. az említett pártszervezetek megszűnését a pártigazgató munkaszervezetén keresztül szintén a területi szövetség közli az adatvédelmi felelőssel, aki a szervezeti nyilvántartásban átvezeti a változásokat, és az okafogyottá vált hozzáférési jogosultságokat megszünteti.<sup>19</sup>

---

<sup>17</sup>ASZ, 8/A. §, 2. e)

<sup>18</sup>ASZ, 8/A. §, 2. b)

<sup>19</sup>ASZ, 8/A. §, 2. d)

## A párt stratégiai partnerei, választási szövetségesei és önkéntes támogatói nyilvántartásának tartalmi és formai elemei<sup>20</sup>

50. Szakszervezetekkel, társadalmi szervezetekkel, gazdasági szervezetekkel az országos elnökség által az ASZ 39/A. §, 1. pontja szerint kötött stratégiai partnerségi megállapodást követően a pártigazgató rendeli el az érintett szervezetek adatainak rögzítését. A rögzítendő adatok adattartalmára és az ott kezelendő adatok körére a Szabályzatnak a szervezeti nyilvántartásról szóló része az irányadó.
51. Ha egy okirat tartalmazza az alábbi adatmezőket, akkor az Önkéntes Támogatói Nyilatkozatnak, egyszersmind az Inftov. és a Ptk. szerint adatkezelési megbízási szerződésnek tekintendő.
- a. az MSZP adatkezelési nyilatkozata az adatkezelés törvényességéről, MSZP-logóval
  - b. a nyilatkozó viselt családi és utóneve
  - c. születési neve
  - d. anyja születési neve, születési helye és időpontja
  - e. állandó lakcíme és értesítési címe
  - f. állampolgársága
  - g. telefonszáma, elektronikus levélcíme
  - h. nyilatkozata arról, hogy
    1. 3 éven belül nem törölték a párt személyi nyilvántartásából
    2. más magyarországi pártnak nem tagja
    3. magáénak vallja a párt céljait és politikai törekvéseit,
    4. továbbá a párt felhívására vagy kezdeményezésére a szervezett akciókban személyesen és tevékenyen részt vesz
  - i. adatkezelési hozzájárulás a törvényi előírásoknak megfelelően
  - j. keltezés, saját kezű aláírással
  - k. a helyi szervezet elnökének igazolás arról, hogy a nyilatkozót személyi nyilvántartásba vette
52. Az Önkéntes Támogatói Nyilatkozat mintaformája a Szabályzat végén található. Elektronikus, vagy papíralapú elérhetőségét a pártigazgató munkaszervezete biztosítja.
53. Az önkéntes támogatók adatainak elektronikus rögzítési eljárása megegyezik a Szabályzat adatfrissítésről szóló részében leírtakkal. Az ASZ 8. § 5. pontja szerinti regisztrációs számot a személyi nyilvántartás technikai rendszere képzí, amikor a pártigazgató elektronikus rögzítéssel megbízott munkatársa a támogatói nyilatkozat elektronikus formátumú állományát a szervezeti nyilvántartásban az érintett helyi szervezet adataihoz csatolja. A regisztrációs számról a technikai rendszer SMS-ben értesíti az önkéntes támogatót, kívánságra papírformátumban igazolja a regisztráció megtörténtét.
54. Az önkéntes támogatói adatbázisból törölni kell annak a személynek az adatait,
- a. aki azt kéri
  - b. aki az általa vállalt tevékenységet a helyi szervezet megkeresésére sem teljesítette, és ezért a törlését a helyi szervezet kezdeményezte,
  - c. akinek az ellenőrzés alapján az elérhetősége ismeretlen,
  - d. aki a pártban tagsági viszonyt létesített,
  - e. aki Magyarországon bejegyzett más párt tagjává vált,
  - f. aki elhunyt.

---

<sup>20</sup> ASZ, 8/A§, 3. e)

## A helyi szervezetekre vonatkozó ügyviteli szabályok<sup>21</sup>

55. A helyi szervezetekre vonatkozó ügyviteli szabályok tekintetében a Szabályzat nem állapít meg részletesebb szabályokat azokhoz az SZMSZ-mintákhoz képest, amelyet az MSZP Választmánya a helyi szervezetek, együttműködési társulások, egyéni országgyűlési képviselői választókerületi társulások és területi szövetségek számára ajánlásként megfogalmaz. Az alapelvek a következők:
- a beérkezett, ill. a szervezetenél készült, valamint az innen továbbított dokumentumok azonosíthatóak legyenek, tárolási helyük, útjuk követhető, ellenőrizhető és visszakereshető legyen,
  - a dokumentumok tartalma csak az arra jogosult számára legyen megismerhető,
  - egyértelműen azonosítható legyen a dokumentumok kezeléséért felelős személy,
  - biztosítottak legyenek a dokumentumok szakszerű kezeléséhez, nyilvántartásához, kézbesítéséhez, védelméhez szükséges személyi, tárgyi, technikai feltételek,
  - a rendszeres selejtezés elvégzésével a dokumentumok felesleges felhalmozódása legyen megelőzhető, ám a maradandó értékű iratok megőrzése biztosított legyen,
  - az ügyvitel az ügyintézéshez, a döntések előkészítéséhez, a szervezet rendeltetésszerű működéséhez megfelelő támogatást biztosítson.

## A választókerületi lakóhelyű párttagok elektronikus nyilvántartásának adatai<sup>22</sup>

56. Az egyéni országgyűlési képviselői választási társulások választási bizottsága párttestület, amelynek adatkörét a Szabályzatnak a szervezeti nyilvántartásról szóló része határozza meg.
57. A választási társulás névjegyzékének az ASZ 11/A. § 4.-7. pontjaiban részletezett adatkezeléséért a társulás elnöke egyszemélyben felel, az országos nyilvántartás technikai rendszerében az ASZ XIII. fejezetében meghatározott választási időszakban hozzáférési jogosultsága van a személyi és szervezeti nyilvántartásnak a választási társulás földrajzi működési területéhez kötődő adataihoz.

## Záradék

58. Az országos nyilvántartás adatkezelésének a jogszabályi előírásokon túl meg kell felelnie az Alapszabály bármely egyéb, adatkezeléssel összefüggő előírásainak is.
59. A Szabályzatot az országos párttanács a pártigazgató előterjesztése alapján az ASZ 25/A§, 3. e) pontjához kötődően, az ASZ 56§, 3. c) pontja szerint fogadja el és vizsgálja felül a jogszabályi környezet, valamint a párt belső eljárási szabályainak változásakor.
60. A Szabályzat betartását a pártigazgató folyamatosan ellenőrzi és az ellenőrzés tapasztalatairól beszámol az országos párttanácsnak.


---

<sup>21</sup> ASZ, 10§, 9.

<sup>22</sup> ASZ, 11/A§, 5.

## Mintaúrlapok

### Belépési Nyilatkozat

		<b>BELÉPÉSI NYILATKOZAT*</b> Az MSZP a 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően védő mindazon személyek adatait, akikkel közéleti vagy politikai tevékenysége során kapcsolatba kerül, és akik adataik kezelésével megbízzák. <b>Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagy betűvel töltsse ki!</b>	
_____ családi név		_____ utónév	
_____ születési családi név		_____ születési utónév	
_____ anyja születési neve		_____ születési hely és idő	
<b>Állandó lakcím</b>			
_____	_____	_____	
irányítószám	helység	kösterületi cím, emelet, ajtó, stb.	
<b>Értesítési cím (ha eltér az állandó lakcímtól)</b>			
_____	_____	_____	
irányítószám	helység	kösterületi cím, emelet, ajtó, stb.	
_____	_____	+36 _____	_____
állampolgárság	vállalt havi tagsági díj	telefonszám	e-mail cím
<p>A párttaggá válás alapszabályi feltételeinek megfelelőek, a párt alapszabályát, alapelveit és értékeit elfogadom, céljait támogatom és képviselem, a pártot tetteimmel és anyagi lehetőségeimhez mérten támogatom. Más magyarországi pártnak tagja nem vagyok. A nyilatkozatban megadott adataim kezeléséhez a 2011. évi CXII. törvény 3. §, 7. szerint hozzájárulok, az adatok változásáról a helyi szervezetet írásban értesítem.</p>			
Kelt:		_____	
		aláírás	
<p>A fenti személyt párttaggá ajánljuk, és az alábbi helyi szervezetnek javasoljuk a felvételét:</p>			
_____ (helyi szervezet neve, alapszervezet esetén annak feltüntetésével)			
olvasható aláírás, párttagság kelte:		olvasható aláírás, párttagság kelte:	
_____		_____	
<p>A pártszervezet nevében igazolom, hogy a belépést kérőt pártszervezetünk az alapszabályban foglaltaknak megfelelően, a mellékelt jegyzőkönyvi kivonattal igazolt tagfelvételi döntést követően nyilvántartásba vette.</p>			
Kelt:	PH.	_____	
		a helyi szervezet elnöke	
* Az MSZP Alapszabályának 5. sz. melléklete alapján			

## TOVÁBBI ADATOK\*

A továbbiakban bekapcsolódhatsz programjainkba, részt vehetsz különböző rendezvényeinken és platformjaink, tagozataink, vagy más pártközösség munkájában. A további adatokat tájékoztató jelleggel kérjük Tőled.

Iskolai végzettség:

Szakképzettség:

Egyéb képzések:

Nyelvismeret, fokozat:

Tudományos fokozat:

Főfoglalkozás, fontosabb munkatapasztalat:

Civil- vagy érdekvédelmi szervezeti tagság, tisztség:

Önkormányzati, törvényhozói, kormányzati, közhatalmi tevékenység:

Hobby, érdeklődési terület:

Egyéb, általad fontosnak tartott közlendő:

Személyes közösségi vagy egyéni weboldalad URL-jei:

Kelt:

aláírás


A központi személyi nyilvántartás számára a nyilatkozatot átvettem:

időpont

aláírás

\* Az MSZP Alapszabályának 5. sz. melléklete alapján

## Átjelentkezési Kérelem

	<b>ÁTJELENTKEZÉSI KÉRELEM*</b> Az MSZP a 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően védi mindazon személyek adatait, akikkel közéleti vagy politikai tevékenysége során kapcsolatba kerül, és akik adataik kezelésével megbízzák. <b>Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagy betűkkel töltsze ki!</b>		A kérelmező tagkártyaszáma:
	családi név születési családi név anyja születési neve	utónév születési utónév születési hely és idő	
<b>Állandó lakcím</b>			
irányítószám	helység	közterületi cím, emelet, ajtó, stb.	
<b>Értesítési cím (ha eltér az állandó lakcímétől)</b>			
irányítószám	helység	közterületi cím, emelet, ajtó, stb.	
állampolgárság	váltott havi tagsági díj	+36 telefonszám	e-mail cím
Régi szervezet neve:		A párttagság kezdő időpontja a régi szervezetben:	Új szervezet neve:
<b>Régi szervezet:</b> A helyi szervezet nevében igazolom, hogy a fenti személy pártszervezetünk tagja volt, nem áll a tagsági viszony felfüggesztésének hatálya alatt, nincs tagdíjfizetési hátraléka, ellene fegyelmi, illetve etikai vizsgálat nem folyik.			
Kelt:	PH.	a régi helyi szervezet elnöke	
<b>Új szervezet:</b> A pártszervezet nevében igazolom, hogy a belépést kérőt pártszervezetünk az alapszabályban foglaltaknak megfelelően, a mellékelt jegyzőkönyvi kivonattal igazolt tagfelvételi döntést követően nyilvántartásba vette.			
Kelt:	PH.	a helyi szervezet elnöke	
*Az MSZP Alapszabályának 5. sz. melléklete alapján			

## TOVÁBBI ADATOK\*

A továbbiakban bekapcsolódhatsz programjainkba, részt vehetsz különböző rendezvényeinken és platformjaink, tagozataink, vagy más pártközösség munkájában. A további adatokat tájékoztató jelleggel kérjük Tőled.

Iskolai végzettség:

Szakképzettség:

Egyéb képzések:

Nyelvismeret, fokozat:

Tudományos fokozat:

Főfoglalkozás, fontosabb munkatapasztalat:

Civil- vagy érdekvédelmi szervezeti tagság, tisztség:

Önkormányzati, törvényhozói, kormányzati, közhatalmi tevékenység:

Hobby, érdeklődési terület:

Egyéb, általad fontosnak tartott közlendő:

Személyes közösségi vagy egyéni weboldalad URL-jei:

Kelt:

-----  
alíráss

A központi személyi nyilvántartás számára a nyilatkozatot átvettem:

-----  
időpont

-----  
alíráss

\* Az MSZP Alapszabályának 5. sz. melléklete alapján

## Önkéntes Támogatói Nyilatkozat

	<b>ÖNKÉNTES TÁMOGATÓI NYILATKOZAT*</b> Az MSZP a 2011. évi CXII. törvénynek megfelelően védi mindazon személyek adatait, akikkel közéleti vagy politikai tevékenysége során kapcsolatba kerül, és akik adataik kezelésével megbízzák. <b>Kérjük olvashatóan, nyomtatott nagy betűkkel töltsse ki!</b>

..... családi név ..... születési családi név ..... anyja születési neve	..... utónév ..... születési utónév ..... születési hely és idő
---	--

Állandó lakcím		
..... irányítószám	..... helység	..... közterületi cím, emelet, ajtó, stb.
Értesítési cím (ha eltér az állandó lakcímtól)		
..... irányítószám	..... helység	..... közterületi cím, emelet, ajtó, stb.

..... állampolgárság	..... telefonszám	..... e-mail cím
-------------------------	----------------------	---------------------

A párt céljait és politikai törekvéseit magaménak vallom, a párt felhívására vagy kezdeményezésére szervezett akciókban személyesen és tevékenyen részt veszek. Más magyarországi pártnak tagja nem vagyok, 3 éven belül nem töröltem a párt személyi nyilvántartásából. A nyilatkozatban megadott adataim kezeléséhez a 2011. évi CXII. törvény 3. §, 7. szerint hozzájárulok, az adatok változásáról a helyi szervezetet írásban értesítem.

Kelt: .....  
aláírás

..... (helyi szervezet neve,  
alapszervezet esetén annak feltüntetésével)

A pártszervezet nevében igazolom, hogy a pártszervezet az önkéntes támogatót nyilvántartásba vette.

Kelt: .....	PH. ....	..... a helyi szervezet elnöke
-------------	----------	-----------------------------------

\* Az MSZP Alapszabályának 5. sz. melléklete alapján



## TOVÁBBI ADATOK\*

A továbbiakban bekapcsolódhatsz programjainkba, részt vehetsz különböző rendezvényeinken és tagozataink munkájában. A további adatokat tájékoztató jelleggel kérjük Tőled.

Iskolai végzettség:

Szakképzettség:

Egyéb képzések:

Nyelvismeret, fokozat:

Tudományos fokozat:

Főfoglalkozás, fontosabb munkatapasztalat:

Civil- vagy érdekvédelmi szervezeti tagság, tisztség:

Önkormányzati, törvényhozói, kormányzati, közhatalmi tevékenység:

Hobby, érdeklődési terület:

Egyéb, általad fontosnak tartott közlendő:

Személyes közösségi vagy egyéni weboldalad URL-jei:

Kelt:

aláírás

A központi személyi nyilvántartás számára a nyilatkozatot átvettem:

időpont

aláírás

\* Az MSZP Alapszabályának 5. sz. melléklete alapján